

Политика конфиденциальности и обработки персональных данных

*Редакция от 5 июня 2025 г.

Настоящая Политика конфиденциальности персональной информации (далее — «Политика») действует в отношении всей информации, которую **Индивидуальный предприниматель Березина-Лебедева Ирина Валентиновна** (ИНН 771300720742, ОГРНИП 312774622601004, 127486, г. Москва, Коровинское шоссе, 2В-189; далее — «Оператор», «Recruitment Hub») и/или его аффилированные лица могут получить о Пользователе во время использования им сайта <https://recruitmenthub.ru>, Telegram-канала «HR радар» и в деловой переписке.

Используя указанные ресурсы, Пользователь подтверждает безоговорочное согласие с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки персональных данных; в случае несогласия Пользователь должен воздержаться от использования ресурсов.

1. Общие положения

1.1. Политика разработана во исполнение Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки и меры по обеспечению безопасности персональных данных.

1.2. Оператор ставит своей важнейшей целью соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни.

1.3. Политика применяется ко всем операциям с персональными данными, которые Оператор осуществляет с использованием средств автоматизации и без них.

2. Термины и определения (кратко)

- **Персональные данные (ПД)** — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу.
- **Оператор** — лицо, которое определяет цели и способы обработки ПД.
- **Пользователь/Субъект ПД** — лицо, предоставившее свои данные или разместившее их публично.
- **Обработка ПД** — любое действие с данными: сбор, хранение, трансграничная передача, уничтожение и др.
- **Трансграничная передача** — передача ПД на территорию иностранного государства.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права Оператора

- получать от Пользователя достоверную информацию;
- продолжать обработку ПД без согласия субъекта при основаниях, предусмотренных законом;
- определять перечень мер защиты данных.

3.2. Обязанности Оператора

- обрабатывать ПД законно и справедливо, не допуская избыточности;
- публиковать актуальную Политику в свободном доступе;
- обеспечивать конфиденциальность, вести журнал учёта действий;
- уведомлять Роскомнадзор об инцидентах ≤ 24 ч, направлять отчёт ≤ 72 ч.

3.3. Права субъекта ПД

- получать информацию о своих ПД;
- требовать уточнения, блокирования, уничтожения ПД;
- отозвать согласие;
- обжаловать действия Оператора в РКН или суде.

3.4. Обязанности субъекта ПД

- предоставлять достоверные данные;
- своевременно уведомлять об изменениях.

4. Принципы обработки ПД

1. Законность, справедливость и прозрачность.
2. Ограничение конкретной целью; несовместимые базы не объединяются.
3. Минимизация: собираются только данные, необходимые для цели.
4. Достоверность и актуальность.
5. Хранение не дольше, чем требуют цели.

5. Категории и источники персональных данных

Категория	Что входит	Источник
Соискатели	Ф. И. О., контакты, резюме, зарплатные ожидания, ссылки на профили	отклик на HH.ru, e-mail, мессенджер и прочие официальные источники
Клиенты / потенциальные клиенты	Ф. И. О., должность, корпоративный e-mail, телефон	открытые источники (сайт компании, ЕГРЮЛ, визитки и прочие официальные источники)
Подписчики Telegram и e-mail	username, e-mail, IP, cookie	добровольная подписка, публичные данные
Технические данные	IP-адрес, cookie, user-agent	автоматический сбор на сайте

6. Цели и правовые основания

Цель обработки	Категория	Законное основание
Подбор кандидатов по конкретной вакансии	Соискатели	ст. 6 ч. 1 п. 4 152-ФЗ (инициатива субъекта)
Формирование кадрового резерва (24 мес.)	Соискатели	письменное/электронное согласие
Заключение и исполнение договоров	Клиенты	договор оферты, ст. 6 ч. 1 п. 5
Рекламная и информационная рассылка услуг	Клиенты, подписчики	согласие + право «СТОП» (ст. 18 ¹ 152-ФЗ, ст. 15 Закона «О рекламе»)
Аналитика посещаемости сайта	Все посетители	легитимный интерес Оператора (cookie-политика)
Выполнение требований законодательства	Все категории	ст. 6 ч. 1 п. 2

7. Сроки хранения и уничтожение

- Отклик на вакансию — до 30 дней после закрытия вакансии.
- Кадровый резерв — 24 месяца с даты согласия; далее — повторный запрос или уничтожение.
- Рассылки — до отписки.
- Финансовые документы — 5 лет (НК РФ).
- По истечении сроков данные удаляются безвозвратно или обезличиваются, что фиксируется в журнале.

8. Условия обработки и передачи третьим лицам

- **Основная база хранится локально** — на зашифрованном системном диске рабочего ПК (BitLocker) и продублирована на офлайн-жёстком диске, который хранится отдельно в сейфе.
- Облачные CRM-платформы не используются; персональные данные не передаются сторонним процессорам.
- Передача данных клиенту — заказчику вакансии осуществляется только по договору и NDA через защищённый e-mail (TLS) или мессенджер с end-to-end-шифрованием.
- Поставщики платёжных сервисов обрабатывают только технические данные (счёт-фактура, номер платежа) согласно собственным политикам.
- **Трансграничная передача персональных данных возможна только при наличии расширенного согласия субъекта и обязательной отметке об этом в уведомлении Роскомнадзора.**

9. Меры безопасности Меры безопасности

- шифрование системных дисков BitLocker / FileVault;
- двухфакторная аутентификация (НН, облако, e-mail, мессенджер с end-to-end-шифрованием);
- резервные копии на офлайн-носитель;
- ролевое разграничение прав;
- журнал учёта действий с ПД (Excel);
- антивирус и обновления ОС;
- план реагирования на инциденты: уведомление РКН ≤ 24 ч, отчёт ≤ 72 ч.

10. Трансграничная передача ПД

До начала трансграничной передачи Оператор уведомляет РКН и убедится, что иностранное лицо предоставляет достаточную защиту ПД. При отсутствии достаточных гарантий — ПД передаются только при наличии письменного согласия субъекта.

11. Порядок осуществления прав субъектов

Запросы направляются на hr@recruitmenthub.ru. Оператор отвечает в срок ≤ 10 рабочих дней. Удаление осуществляется не позднее 30 дней с момента подтверждения личности запросившего.

12. Изменение Политики

Актуальная редакция публикуется на сайте

<https://recruitmenthub.ru/politika-konfidentsialnosti.php> и вступает в силу с момента размещения.

Политика действует бессрочно до замены новой версией.